

СОГЛАСОВАНО
Решение
управления имущественных
и земельных отношений
Липецкой области
от «20» 06 2016 № 730

УТВЕРЖДЕН
Приказом
управления здравоохранения
Липецкой области
от «19» 04.16 № 513

УСТАВ

Государственного учреждения здравоохранения
«Липецкая городская больница скорой
медицинской помощи № 1»
(новая редакция)

КОПИЯ ВЕРНА
ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР
ГЛотова С.В.



г. Липецк
2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая редакция устава является редакцией устава Государственного учреждения здравоохранения «Липецкая городская больница скорой медицинской помощи № 1», зарегистрированного в ИФНС России по Левобережному району г.Липецка от 30 августа 2013 года за №2134827161995, ОГРН 1064823047244.

1.2. Государственное учреждение здравоохранения «Липецкая городская больница скорой медицинской помощи № 1» (далее - Учреждение) относится к государственной системе здравоохранения Липецкой области.

1.3. Полное наименование Учреждения: Государственное учреждение здравоохранения «Липецкая городская больница скорой медицинской помощи № 1», сокращенное наименование: ГУЗ «Липецкая ГБ СМП № 1».

1.4. Местонахождение Учреждения: 398035, Липецкая область, г. Липецк, ул. Космонавтов, д.39.

1.5. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией.

1.6. Организационно-правовая форма: Государственное учреждение.

1.7. Тип учреждения: бюджетное.

1.8. Наименование учредителя и собственника имущества Учреждения: Липецкая область.

1.9. Наименование исполнительного органа государственной власти области, осуществляющего функции и полномочия учредителя: управление здравоохранения Липецкой области (далее - Управление).

1.10. Полномочия собственника в отношении имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет управление имущественных и земельных отношений Липецкой области.

1.11. Учреждение является юридическим лицом по российскому законодательству, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в управлении федерального казначейства по Липецкой области (управлении финансов области), круглую печать со своим наименованием, наименованием учредителя на русском языке, бланки и штампы.

1.12. Учреждение вправе от своего имени заключать договора, приобретать гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.13. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов власти и управления Липецкой области, приказами Управления, а также настоящим Уставом.

КОПИЯ ВЕРНА
ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР
ГЛОТОВА С.В.



обеспечение условий пребывания пациентов в Учреждении (организация проживания и питания).

2.3. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности:

проведение профилактической и санитарно-информационной работы среди населения;

обеспечение социальной защиты работников Учреждения;

развитие производственной и социальной базы Учреждения как части государственной системы здравоохранения;

осуществление транспортной деятельности, связанной с обеспечением основных видов деятельности Учреждения.

торгово – закупочная деятельность;

арендная деятельность;

оказание лечебно-диагностической, профилактической медицинской помощи;

оказание медицинских и других видов услуг населению, а также оказание медицинских услуг по договорам с организациями;

оказание услуг в сфере сервисного и бытового обслуживания пациентов и работников Учреждения;

издание и распространение печатной продукции, в том числе информационных и рекламных материалов, содержащих результаты деятельности Учреждения;

оказание организационно-методической, консультативной и экспертной помощи организациям всех форм собственности в соответствии с профилем деятельности учреждения;

оказание копировально-множительных услуг получателям (пациентам) услуг по основной деятельности Учреждения;

организация питания сотрудников Учреждения;

реализация приобретенных продуктов питания пациентам и работникам Учреждения;

организация и (или) проведение конференций, конкурсов, семинаров и иных аналогичных мероприятий;

предоставление услуг, связанных с подготовкой тел умерших, находящихся в Учреждении, к захоронению;

аренда и управление собственным или арендованным жилым недвижимым имуществом;

организация охраняемых парковочных мест на территории Учреждения для пациентов и сотрудников.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, выполнять работы и оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренными его учредительными документами, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Управлением.

КОПИЯ ВЕРНА
ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР
ГЛОТОВА С.В.
100623647244

2.5. Оказание услуг незастрахованным гражданам иностранных государств, лицам без гражданства производится платно, если иное не предусмотрено международными договорами РФ.

2.6. Оказание платных медицинских услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Видами деятельности, указанными в настоящем разделе, Учреждение может заниматься на основании специального разрешения (лицензии), если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. В отношениях с государственными органами, другими юридическими и физическими лицами Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, заключенными договорами (соглашениями, контрактами).

3.2. Для выполнения уставных целей Учреждение вправе иметь в своем составе структурные подразделения, в том числе территориально-обособленные:

№	Структурное подразделение	Местонахождение
1.	Офис врачей общей практики	Липецкая область, г.Липецк, ул. Московская, д. 141
2.	Женская консультация	Липецкая область, г.Липецк, ул. Звездная, д. 14/1
3.	Поликлиника и гараж	Липецкая область, г.Липецк, ул. Звездная, д. 15/1
4.	Патологоанатомический корпус	Липецкая область, г.Липецк, ул. Космонавтов, д. 37б

Положения о структурных подразделениях и о территориально-обособленных подразделениях Учреждения утверждаются руководителем учреждения.

3.3. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения по согласованию с Управлением;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами в целях осуществления приносящей доход деятельности;

получать и использовать доходы от разрешенных видов деятельности;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения и на их повышение, в целях материальной заинтересованности в конечных результатах работы Учреждения, повышения качества их

КОПИЯ ВЕРНА
главный бухгалтер
ГЛОТОВА С.В.



труда, а также средств, направляемых на производственное и социальное развитие Учреждения;

выполнять функции заказчика по проектированию, реконструкции, расширению и техническому перевооружению, капитальному ремонту объектов капитального строительства, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления, а также по проектированию и строительству новых объектов;

осуществлять размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, необходимых для осуществления деятельности Учреждения;

организовывать проведение капитального и текущего ремонтов зданий, строений, сооружений, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

получать лицензии (разрешения), необходимые для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

по согласованию с Управлением и управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области сдавать в аренду имущество Учреждения;

совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству и уставным целям Учреждения.

3.4. Учреждение обязано:

обеспечивать исполнение всех своих обязательств, в пределах средств, выделяемых в рамках государственного задания, и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

подавать необходимые сведения для расчета размеров налогов, платить налоги, а также производить иные обязательные отчисления в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату заработной платы работникам Учреждения в соответствии с действующим законодательством о труде;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей, в порядке, установленном действующим законодательством;

обеспечивать сохранность документов (распорядительных, финансово-хозяйственных, по личному составу и других) в соответствии с действующим законодательством;

осуществлять организацию и ведение бухгалтерского, налогового, статистического учета и представления бухгалтерской отчетности в порядке, установленном действующим законодательством;

не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и нецелевого использования бюджетных средств;

КОПИЯ ВЕРНА
главный бухгалтер
ГЛОТОВА



своевременно представлять в Управление документы, необходимые для расчета размера финансового обеспечения государственного задания.

3.5. Учреждение в своей деятельности использует формы первичных учетно-отчетных документов и бланков строгой отчетности, утвержденные в установленном порядке.

3.6. Учреждение обеспечивает сохранность информации, содержащей государственную тайну, персональные данные и другую охраняемую законом информацию, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Управлением, органами федерального казначейства, а также финансовыми, налоговыми, природоохранными и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена обязанность проверки деятельности государственных бюджетных учреждений.

3.8. Управление Учреждением осуществляется его руководителем - главным врачом (далее - Главный врач).

3.9. Главный врач назначается на должность и освобождается от должности Управлением. Управление заключает (расторгает) с Главным врачом трудовой договор в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Главный врач Учреждения:

утверждает структуру и штатное расписание Учреждения на основании штатных нормативов, в пределах средств, направляемых на оплату труда;

назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры;

применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством;

выдает от имени Учреждения доверенности;

несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за невыполнение задач и функций Учреждения, а также за несвоевременное представление отчетности о деятельности Учреждения, за нецелевое использование бюджетных средств и имущества, средств, полученных от приносящей доход деятельности, за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

3.11. Главный врач Учреждения без доверенности представляет интересы Учреждения во всех органах и организациях, распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Учреждения, заключает от имени Учреждения договоры (соглашения, контракты).

3.12. Главный врач Учреждения осуществляет управление Учреждением на основе единоначалия, организует работу и несет ответственность за его деятельность в пределах своей компетенции, издает приказы, указания, не противоречащие действующему

копия
ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР
ГЛОТОВА С.В.

законодательству, которые обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.13. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и области, искажение отчетности о деятельности Учреждения Главный врач и должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Липецкой области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закрепляется за ним на праве оперативного управления управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области в порядке, установленным действующим законодательством. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

4.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются: имущество, переданное ему управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области;

бюджетные средства, полученные в виде субсидий на выполнение государственного задания и иные цели;

внебюджетные средства (доходы, полученные от реализации работ, услуг, а также от других видов собственной хозяйственной деятельности, разрешенной Учреждению);

благотворительные поступления и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. Учреждение вправе, с согласия Управления, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.4. Учреждение без согласия управления имущественных и земельных отношений Липецкой области не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним собственником или приобретенным Учреждением за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

КОПИЯ ВЕРНА

ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР

ГЛотова С.В.



Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

4.5. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, учреждение вправе вносить имущество, указанное в пункте 4.3 настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйствующих партнёрств или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.6. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Управления. Крупной сделкой признаётся сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату.

Главный врач Учреждения несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причинённых Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, независимо от того, была ли сделка признана недействительной.

4.7. Учреждение несёт ответственность за сохранность и техническое состояние, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретённым за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением собственником имущества или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделённых собственником имущества, а также недвижимого имущества, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счёт каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может обращено взыскание, субсидиарную ответственность несёт собственник имущества Учреждения.

4.9. Контроль за распоряжением имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения, осуществляет управление имущественных и земельных отношений Липецкой области.

4.10. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это

КОПИЯ ВЕРНА
ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР
ГЛотова С.В.

служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счёт этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.11. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

4.12. Учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет (на своем сайте или на сайте Управления) или предоставлять средствам массовой информации для опубликования отчет о результатах своей деятельности.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации.

5.2. Ликвидация и реорганизация Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Процедура ликвидации или реорганизации осуществляется соответствующей комиссией.

5.4. При ликвидации или реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством.

5.5. Имущество ликвидируемого учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с работниками, кредиторами и по иным обязательствам Учреждения, передается управлению имущественных и земельных отношений Липецкой области

5.6. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

КОПИЯ ВЕРНА
ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР
ГЛОТОВА СВ



